

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### Stravování v mateřské škole

Č.j.:	<b>2 /2019</b>
Vypracoval:	Radka Dandová, ředitel školy
Schválil:	Radka Dandová, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	2.1.2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	2.1.2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	2.1.2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

#### 1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení **zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)**, v platném znění a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č.1 vyhlášky č. 107/2005 Sb., a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č.2 uvedené vyhlášky.

#### 2. Provozní informace

2.1. Povinnost stravování v mateřské škole je stanovena pro všechny děti, které jsou v době podávání jídla přítomny.

2.2. Jídlo pro děti mateřské školy je podáváno 3x denně :

- dopolední svačina 8,45 - 9,15
- oběd 12,00 - 12,30
- odpolední svačina 14,30 - 15,00

2.3. Jídelní lístek je vždy vyvěšen na nástěnce ve vstupní hale a také zveřejněn na internetových stránkách školy.

#### 3. Úhrada Stravného

3.1 Stravné se hradí zálohově na celý měsíc . Částka odpovídající součinu počtu dní provozu mateřské školy a ceny celodenního stravného je ponížena o přeplatek stravného z předchozího měsíce.

3.2 Záloha na stravné a úplata za předškolní vzdělávání za příslušný kalendářní měsíc jsou splatné nejpozději do 15.dne v měsíci. Výše úplaty za vzdělávání se řídí směrnicí „Úplata za předškolní vzdělávání“.

3.3 Úhradu je možné provést složenkou, trvalým příkazem, inkasem a hotovostí

a) **inkaso z běžného účtu**-nejlepší varianta pro rodiče, kteří vlastní bankovní účet. V bance je třeba nastavit souhlas s inkasem a limit. Po 15.dni v měsíci se z účtu automaticky strhne přesná částka odpovídající příslušnému měsíci.

b) **trvalým příkazem** – každý měsíc k 15.dni v měsíci odešle banka na účet školy požadovanou částku ( školné a stravné), vyúčtování stravného proběhne k 31.1. a k 15.7.

c) **v hotovosti** v kanceláři VŠJ

#### 4. Výše stravného

celodenní stravné :	40.-Kč (42.-Kč děti od sedmi let)
dopolední svačina	8 .-Kč
oběd :	21.-Kč (23.-Kč děti od sedmi let)
odpolední svačina :	8.-Kč
nápoje :	3.-Kč

V Jevanech 2.1.2019

Radka Dandová  
ředitelka školy